Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Аксайского района детский сад № 40 «Пчелка».

Принято на педагогическом совете

Протокол № 3
от 19.04 2019 года

Утверждаю
Заведующая
МБДОУ № 40 «Пчелка»»
М.В.Истомина

Приказ № 21 от 20.04 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете МБДОУ

пос. Щепкин 2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Аксайского района детский сад № 40 «Пчелка» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Совета МБДОУ, являющегося одним из форм самоуправления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Совет МБДОУ руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим положением.

1.3. Совет МБДОУ- высший орган самоуправления ДОУ, создается для оказания помощи педагогическому коллективу в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности , расширению коллегиальных, демократических форм управления, социальной защиты воспитанников детского сада.

1.4.Совет МБДОУ работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения.

1.5. Члены Совета МБДОУ работают на безвозмездной основе.

2. Функции Совета МБДОУ .

2.1. Совет МБДОУ:

—определяет общее направление образовательной деятельности МБДОУ;

—разрешает конфликты между участниками образовательного процесса;

—согласовывает план работы МБДОУ на учебный год;

—согласовывает режим работы МБДОУ и правила внутреннего трудового распорядка;

—заслушивает отчеты администрации, педагогических работников по направлениям деятельности;

—определяет перечень и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

—совместно с заведующим представляет интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), представляет интересы воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

—принимает решения по вопросам охраны МБДОУ, организации питания детей и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность МБДОУ, не оговоренными настоящим Уставом;

—работает над привлечением внебюджетных средств для МБДОУ;

—осуществляет общественный контроль рационального расходования средств финансового обеспечения выполнения МБДОУ муниципального задания, доходов от деятельности учреждения, привлеченных внебюджетных средств;

—издает локальные акты в пределах своей компетенции;

—заслушивает отчет руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года;

—рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБДОУ;

Совет МБДОУ может также, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем МБДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

2.2. Совет МБДОУ может также, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем МБДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

3. Состав Совета МБДОУ

3.1.Члены Совета МБДОУ выбираются на собрании работников МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Общее собрание коллектива МБДОУ выбирает из своего состава четыре члена Совета МБДОУ (2 – от работников МБДОУ, 2 – от родителей). Заведующий МБДОУ является членом Совета МБДОУ по должности.

3.2 На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

3.3.Срок полномочий Совета МБДОУ – два года. По решению Совета один раз в два года созывается общее собрание коллектива МБДОУ для выборов (перевыборов) Совета МБДОУ. В случае досрочного выбытия члена Совета МБДОУ председатель Совета созывает внеочередное собрание работников МБДОУ и родителей (законных представителей), и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания работников МБДОУ и родителей (законных представителей).

3.4.Заседания Совета МБДОУ созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета МБДОУ могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета. Решения Совета МБДОУ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета МБДОУ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. Решения Совета МБДОУ, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.5.Заведующий МБДОУ вправе приостановить исполнение решения Совета только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. На заседаниях Совета МБДОУ ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

3.6.Заседания Совета МБДОУ являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. воспитанники, родители, воспитатели.

5. Права и обязанности Совета ДОУ.

5.1. Все решения Совета МБДОУ, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ДОУ, родителей и учредителя.

5.2. Совет МБДОУ имеет следующие права:

- ✓ Член Совета МБДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддерживает треть членов всего состава Совета.
- ✓ Предлагать руководителю план мероприятий по совершенствованию работы ДОУ.
- ✓ Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного учреждения на заседаниях Совета педагогов, родительского комитета.
- ✓ Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления ДОУ.
- ✓ Совместно с руководителем ДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДОУ для размещения на сайте ДОУ.
- ✓ Принимать участие в разработке локальных актов ДОУ.

Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

- ✓ Вносить предложения на рассмотрение администрации ДОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

5.3. Совет МБДОУ несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соблюдение законодательства РФ об организации своей деятельности компетентность принимаемых решений
- ✓ развитие принципов самоуправления ДОУ
- ✓ выполнение принятых решений и рекомендаций;
- ✓ установление взаимодействия между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.
- ✓ упрочение авторитетности ДОУ.

5. Делопроизводство.

5.1. Заседания Совета МБДОУ оформляются протоколом.

5.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета МБДОУ», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

5.3. Обращения участников образовательного процессе, с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета МБДОУ рассматриваются председателем или членами Совета по поручению председателя.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5.Ответственность за делопроизводство Совета МБДОУ возлагается на его председателя.